

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**МБУ ДО**

**«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 им. П.И. ЧАЙКОВСКОГО»**

г. Владикавказ

1. Общие положения.
2. Задачи и содержание работы Методического совета.
3. Права и ответственность Методического совета.
4. Состав Методического совета и организация его деятельности.
5. Документация Методического совета.

**I. Общие положения.**

Методический совет школы - это коллективный общественный профессиональный орган, призванный координировать направления различных подразделений школы, педагогов в развитии методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива, на создание условий повышения квалификации педагогов.

**II. Задачи и содержание работы Методического совета.**

1. Главными задачами Методического совета являются:

- формирование основных направлений методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической учебы – ориентация деятельности педагогического коллектива МБУДО «ДМШ № 1 им. П.И. Чайковского»на Совершенствование образовательного процесса;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

* 1. Методический совет осуществляет следующие функции:
* определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов;
* осуществляет анализ и оценку методической учебы педагогических кадров, её результаты;
* осуществляет методическое обеспечение учебного процесса, опытно-экспериментальной работы;
* по представлению администрации проводит диагностику профессиональной деятельности педагога;
* разрабатывает систему мер по изучению передового педагогического опыта, его обобщению и распространению;
* формирует банк педагогических идей;
* проводит экспертизу и дает оценку методическим и творческим работам (программы, разработки, сценарии, доклады, концертная деятельность и т.д.) преподавателей и творческих групп;
* формирует фонд школьной библиотеки и фонотеки, вносит предложения по улучшению технического обеспечения учебного процесса;
* участвует в подготовке вопросов к педагогическому совету школы; организует «круглые столы», «творческие встречи», методические чтения и т.д.

**ІІІ. Права и ответственность Методического совета.**

3.1. Методический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения, при согласовании с администрацией школы, с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать, утверждать программы, творческие проекты и т.п. с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

- определять степень компетентности образовательных программ, не имеющих экспертного заключения и выдвигать их на утверждение Педагогическим советом.

3.2. Методический совет ответственен за:

- принятые решения и обеспечение их реализации перед Педагогическим советом;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;

- Председатель Методического совета отчитывается о деятельности Методического совета не реже одного раза в год на заседании Педагогического совета.

**IV. Состав Методического совета и организация его деятельности.**

4.1.Членами Методического совета являются заместитель директора по УР,

руководители методических объединений, творческих групп, наиболее

квалифицированные преподаватели школы. Члены Методического совета

избираются путем голосования на педагогическом совете и утверждаются

приказом Директора.

Председателем Методического совета является заместитель директора по

УР.

Методический совет избирается сроком на 2 года.

4.2. Формы работы: открытые и закрытые заседания. Периодичность заседаний

Методического совета - не реже одного раза в четверть.

**V. Документация Методического совета.**

Заседания Методического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

Книга протоколов Методического совета хранится в учебной части МБУ ДО «ДМШ № 1 им. П.И. Чайковского »постоянно и передается по акту.